



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002838**

**ACTA NUMERO TREINTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día ocho de abril del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON; con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretaria Municipal Interina LUISA FERNANDA GONZÁLEZ VELÁSQUEZ que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Audiencia a Fontanero Municipal en relación al tema del servicio de agua potable; 4) Aprobación de Normativa para la implementación general del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental, -SINACIG-; 5) Aprobación del Código de Ética; 6) Análisis de la solicitud presentada por el Señor Héctor Armando Velásquez Martínez en contra de la resolución del expediente 01-01-2022/JAMT de Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez de fecha 24 de marzo 2,022; 7) Lectura de Correspondencia; 8) Presentación de Terna para el cargo de Secretario Municipal; 9) Informe de Alcaldía. 10) Cierre de Sesión. **-SEGUNDO:** La secretaria Municipal Interina Luisa Fernanda González Velásquez procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** El Alcalde municipal de conformidad con la agenda de trabajo, da la bienvenida al Fontanero Municipal Josué Apxuac, para abordar el tema del servicio de agua potable, el Fontanero Municipal agradece el espacio brindado por este órgano colegiado, da inicio a la presentación relacionada con el abastecimiento y la distribución del servicio de agua potable en el Municipio, menciona que el tanque que se encuentra en la zona 3, normalmente amanecé a la mitad y el mismo abastece sectores de la zona 1, el tanque principal cuenta con aforo de tres bombas, y se abastece el pozo 1, pozo 2 y pozo 3, respecto a la distribución de agua en el Municipio es de la Siguiente manera: el Tanque Principal, abastece las zonas 1, 2 y 4; Tanque de la zona 3, abastece zona 3 y sectores de la zona 1; Tanque La Joya, abastece, Sectores La Joya, Vistas De San Bartolomé y Desengaño de la zona 4. Menciona que el Municipio cuenta con 1,970 servicios de agua potable activos de los cuales el 88.2% (1,737 servicios de agua potable) se encuentran registrados en el Sistema GL mientras que el 11.8% (233) se encuentran sin actualizarse y registrarse en Servicios GL. **-CUARTO:** Con el curso de sesión de Concejo Municipal, el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la Aprobación de Normativa para la implementación general del sistema Nacional de Control Interno Gubernamental, SINACIG; **CONSIDERANDO:** Que el artículo 253 de la constitución Política de la República de Guatemala establece que corresponde a los municipios emitir los acuerdos, reglamentos y ordenanzas necesarios para garantizar sus propios fines. **CONSIDERANDO:** Que el artículo 136 del Código Municipal, contenido en el Decreto número 12-2002 del Congreso de la Republica, Establece que corresponde a la contraloría General de Cuentas la fiscalización de los recursos municipales, así como la verificación que la administración de los bienes e intereses financieros del municipio se realicen de forma legal, técnica y racional para





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002839

que se obtenga los mayores beneficios a favor del desarrollo económico, social e institucional

**CONSIDERANDO:** Que por medio del Acuerdo número A-028-2021 de la fecha 13 de julio del año 2021, la Contraloría General de Cuentas aprobó el sistema Nacional de Control Interno Gubernamental -SINACIG-, el cual contiene el conjunto de responsabilidades, componentes y normas de control interno de cada entidad a las que se refiere en el Decreto número 31-2002 del Congreso de la Republica. **CONSIDERANDO:** Que el sistema Nacional del control Interno Gubernamental -SINACIG- establece responsabilidades para la máxima Autoridad, el Equipo de Dirección, Servidores Públicos y Auditores internos de cada entidad sujeta a la fiscalización de la Contraloría General de Cuentas, por lo que es necesario emitir lineamientos generales para su implementación y efectivo cumplimiento. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** A los considerandos y lo establecido al artículo 253 de la constitución Política de la República de Guatemala, artículos 9, 33 y 35, 136 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; y el Acuerdo Número A-028-2021 Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental (SINACIG); el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la Normativa para la implementación general del sistema Nacional de Control Interno Gubernamental, SINACIG del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en cumplimiento al Acuerdo A-028-2021; II)** El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** Con el curso de sesión de Concejo Municipal, el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la Aprobación del Código de Ética de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo que es necesario dejar sin efecto el punto Resolutivo NOVENO del Acta No. 95-2021 celebrada por el Concejo Municipal el día diecisiete de diciembre del año dos mil veintiuno; **CONSIDERANDO:** Que la Contraloría General de Cuentas de Guatemala publicó en el Diario de Centroamérica El Acuerdo A-028-2021, a través del cual se aprueba el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental -SINACIG-, cuyo objetivo es asegurar el cumplimiento de objetivos fundamentales de entidades estatales sujetas a fiscalización. **CONSIDERANDO:** Que las disposiciones que conforman el SINACIG, son de observancia general y obligatoria, debe ser aplicado para ejercer el control interno institucional y la gestión de riesgos, por parte de la Máxima Autoridad, equipo de dirección, auditor interno y servidores públicos de las entidades a que se refiere el Artículo 2 del Decreto 31-2002 del Congreso de la República de Guatemala. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** El Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 3, 7, 9, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y Acuerdo 028-2021 de la Contraloría General de Cuentas, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la implementación del CÓDIGO DE ÉTICA de La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en cumplimiento al Acuerdo A-028-2021. II)** Que Auditoría Municipal proceda con lo requerido por Contraloría General de Cuentas, en cumplimiento al numeral 3.4 del SINACIG. **III)** Que se proceda a publicar en la Página web de la Municipalidad. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el memorial identificado como RECURSO DE REVOCATORIA, presentando ante el Concejo Municipal de fecha 24 de marzo del dos mil veintidós, por el señor Héctor Armando Velásquez Martínez, que literalmente se lee: "...comparezco a interponer





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002840

RECURSO DE REVOCATORIA en contra de la resolución de fecha diecisiete de marzo del año dos mil veintidós, emitida por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito dentro del expediente número 01-01-2022/JAMT...”. Realizando un amplio análisis con base al artículo 11 de La Ley de lo Contencioso Administrativo, establece los requisitos que debe de cumplir el memorial de interposición. En virtud que el acuerdo municipal que impugna no corresponde al caso que expone; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el Artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar a las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos, y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo pretendido; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** Con base en lo preceptuado en los artículos 28, 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 3, 9, 33, 35, y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas del Congreso de la República de Guatemala, y artículos 1, 2, 3, 4, y 11 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96 del Congreso de la República de Guatemala, el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Rechazar el RECURSO DE REVOCATORIA interpuesto por el señor Héctor Armando Velásquez Martínez, por no cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 11 de La Ley de lo Contencioso Administrativo; II) Conforme a la petición presentada el Concejo Municipal resuelve lo siguiente: 1) Exonerar el 50% de la multa impuesta por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito dentro del expediente administrativo No. 01-01-2022/JAMT. 2) Que el señor Héctor Armando Velásquez Martínez realice un único pago que corresponde a la cantidad de Q. 2,500.00 (DOS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS) en 15 días hábiles. III) Que regrese lo resuelto por el Concejo Municipal al Juzgado de Asuntos Municipales para la ejecución correspondiente. IV) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos; V) Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. **-SÉPTIMO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a solicitud presentada por el Licenciado Julio César Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, con fecha de recibido 05 de abril del año 2022, en la cual informa que de conformidad con lo resuelto por el Honorable Concejo Municipal en punto resolutivo Octavo del Acta No. 17-2022 remite documentos para que sea evaluada nuevamente su petición. Considerando que se ha realizado un buen trabajo en el puesto que desempeña, y que el restablecimiento de horario de salida de la jornada laboral es a las 17:00 horas, le imposibilita poder realizar otra actividad propia para poder generar ingresos; por ende, solicita nuevamente un aumento de salario, considerando que se debe de dar una igualdad de salario entre profesionales por el cargo que ostenta como profesional del derecho colegiado activo, siendo su salario actual de Q.6,000.00. Previo a tomar una decisión solicitan que Recursos Humanos presente informe. Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. b) Se dio lectura a oficio de fecha 04 de abril del año 2022, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal –UGAM-, con el objeto de dar a conocer las actividades programadas según el Plan de reforestación 2022 en el Cerro Nimachay y el área de Chichicastales, que estará a cargo de dicha unidad; Informando que se cuenta con los suficientes arbolitos para poder sembrarlos en el área ya indicada. Además, brinda una breve explicación según lo solicitado por el Honorable Concejo Municipal, sobre los avances realizados en el mes de diciembre del año 2021 al mes de marzo del año 2022, en fertilización, reforestación y conservación de áreas verdes del Municipio.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002841

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizarán por parte de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal. **c)** Se dio lectura a oficio de fecha 05 de abril del año 2022, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal –UGAM-, informando sobre las actividades realizadas en el mes de marzo del año 2022, con el apoyo de colaboradores asignados en las diferentes áreas de dicha unidad (adjunto fotografías), En cumplimiento a cada uno de los proyectos creados para dicha unidad, y presupuestos de gastos correspondientes. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por parte de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal. **d)** Se dio lectura a solicitud presentada por Abimael Chávez Bautista, quien se identifica con Documento Personal de Identificación –DPI– 1677 98510 1103, de fecha 06 de abril del presente año, haciendo del conocimiento que la situación económica en la que su familia se encuentra es muy crítica, por lo que desea trabajar como piloto en el moto-taxi No. 19. Por lo anteriormente descrito, solicita a este Órgano Colegiado, la autorización del permiso para poder trabajar como piloto en dicho moto-taxi, los días que no este de turno como guardián en la Escuela Bilingüe de la zona 4. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos; **ACUERDA:** **I) Denegar lo solicitado por el señor Abimael Chávez Bautista, en bien de los intereses municipales; II)** El presente acuerdo surte efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. **e)** Se dio lectura a Oficio N. 027-04-2022 ALCALDIA\*PMT/fdas/kygp de fecha 07 de abril del año 2022, referente a informe circunstanciado presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer el ingreso a las arcas municipales durante el mes de marzo del año 2022, sobre la recaudación que ha realizado la Policía Municipal de Tránsito en operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicios ubicados en la 4ª. Avenida de la zona 2, 0 calle zona 3 y 4, Ruta Interamericana CA-1, 3ª. Avenida zona 4, 5ª. Calle prolongación, por multas pendientes de pago: vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja, documentos consignados y multas canceladas a tiempo, en el mes de marzo del presente año. Así mismo se consignaron licencias de conducir las que se pusieron a disposición del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito teniendo como base legal la Ley y Reglamento de Tránsito, Artículo 176; Los conductores que fueron infraccionados realizaron su pago en Tesorería Municipal y Banco del Sistema de infracciones, recaudando un monto total por multas impuestas por los agentes de la Policía Municipal de Tránsito, setenta y ocho mil cuatrocientos cincuenta y cuatro quetzales con un centavo (Q.78, 454.01). **f)** Se dio lectura a oficio presentado por Carenina Mijangos, en el cual solicita a este Órgano Colegiado el apoyo para la divulgación de la información de la jornada odontológica, colocando mantas, afiches en espacios públicos del municipio, en las redes sociales de la Municipalidad y difusión entre las personas que son beneficiadas a través de la Dirección Municipal de la Mujer. Las fechas y horarios de la jornada son los siguientes:

Abril	Miércoles	Jueves	Viernes	Horarios
	27	28	29	
Mayo	4	5	6	8:00 a 13:00 14:00 a 15:30
	11	12	13	

**CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002842

33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos; **ACUERDA:** I) Autorizar la colocación de 3 mantas y afiches en espacios públicos del municipio; II) Que la Encargada de la Oficina de Acceso a la Información Pública divulgue la información en la página oficial de la Municipalidad; III) Que la Dirección Municipal de la Mujer difunda la información de la Jornada Odontológica a las personas que forman parte de los distintos programas que brinda la Municipalidad; IV) El presente Acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. g): Se dio lectura a Oficio AAPOS-RA-0063-2022 presentado por Fray Jesús Humberto Gómez Sánchez, OFM Director General de la Asociación Obras Sociales del Santo Hermano Pedro, en la cual informa que en este año 2022 estarán realizando un año más de esfuerzo de recaudación para poder atender a más personas pobres, enfermas y abandonadas del país. Así mismo, solicita a este Honorable Concejo Municipal nuevamente el apoyo a la edición 2022 de la rifa “1 Millón de Amigos” la cual tendrá un periodo de venta del primero de mayo al 31 de julio del año 2022. El sorteo se realizará en las instalaciones de las Obras Sociales en la Antigua Guatemala, los premios son los siguientes:

1. 1 casa de tres habitaciones en San Miguel Dueñas, Sacatepéquez
2. 1 pickup Hilux doble cabina, modelo 2023
3. 5 motos Honda Navi
4. 5 motonetas Suzuki

El Concejo Municipal se da por enterado y se coordinará con el apoyo consistente en 5 talonarios.

h) Se dio lectura a solicitud de fecha 06 de abril del año 2022, presentada por Jocsan oezer Yasidd Montes Bin, estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, en la cual solicita una cita el día lunes 11 de abril a las 10:00 am con el Honorable Concejo Municipal y así poder tener un conversatorio en el cual puedan responder preguntas acerca de diversos temas que servirán para la realización de un proyecto universitario. El Concejo Municipal acuerda brindar audiencia el día lunes 11 de abril a las 10:00 am en el Salón de Sesiones de la Municipalidad. i) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 07 de abril del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 28 de marzo al 03 de abril del año 2022, por un total de **Q. 2, 460.70**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. j) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 07 de abril del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 01 a domingo 03 de abril del año 2022, por un total de **Q. 5, 450.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. k) Se dio lectura a solicitud presentada por el Doctor Edwin Pérez García, Director Ejecutivo de ARIDEN, en la cual solicita la cantidad de Q.5, 000.00 (cinco mil quetzales exactos) cantidad que servirá para cubrir gastos específicos de la jornada, como:

- Arte final e impresión de 3 mantas para colocar en distintos puntos del municipio
- Pago de un odontólogo para la atención de los pacientes durante la jornada

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal, la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como impulsar el proceso de modernización tecnológica de la municipalidad y de los servicios públicos municipales o comunitarios. **POR TANTO:** con base a lo preceptuado en el artículo 35 incisos a) y j) del Código Municipal contenido





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002843

en el Dto. 12-2002, del Congreso de la República y sus reformas; Por tanto deliberada la moción expuesta y tomando en cuenta que el Concejo Municipal en el punto resolutivo tercero del Acta diecisiete guion dos mil veintidós acuerda que el funcionamiento de la clínica odontológica en la parte administrativa y de servicios odontológicos, quedan bajo la responsabilidad de -ARIDEN-; el Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA: I) Denegar lo solicitado por el Doctor Edwin Pérez García, Director Ejecutivo de ARIDEN; II) El presente acuerdo surte efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. l) Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron en el mes de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. m) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del CIRCUNSTANCIADO No. 14/2022 de fecha 08 de abril del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 01 al 07 de abril del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. n) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 14-04-2022 ALCALDIA\*PMT/FDAS/kygp de fecha 08 de abril del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 01 al 07 de abril del año 2022. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. -OCTAVO: De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal en cumplimiento al Acuerdo emitido por el Concejo Municipal que contiene la remoción del señor Alex Everardo Acajabón Axpuc, del cargo de Secretario Municipal de esta Municipalidad, que consta en punto **TERCERO del acta número 11-2022**, a través de la cual se aprobó la Remoción de la persona indicada, declarando vacante la referida plaza, y dado a la urgencia de nombrar a la persona para dicho cargo, a efecto que la Municipalidad pueda cumplir con los procesos administrativos a cargo de la Secretaría Municipal y demás atribuciones establecidas en el artículo 84 del Código Municipal; para el efecto sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de seleccionar y nombrar al profesional para desempeñar dicho cargo; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal hará el nombramiento de los funcionarios que le competen, con base en las ternas que para cada cargo proponga el Alcalde Municipal, por lo que de conformidad a lo establecido en el artículo 81 del Código Municipal Decreto número 12-2002 Reformado por Decreto número 22-2010 y Ley de servicio municipal Decreto número 1-87 ambos del Congreso de la República de Guatemala, procedió con la presentación de la terna de los candidatos propuestos para el cargo de Secretario Municipal en base a la convocatoria laboral correspondiente, se calificaron 5 aspectos importantes los cuales son detallados a continuación: 1) Experiencia en el cargo. 2) Conocimiento en el cargo a ocupar. 3) Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos actualizada. 4) Cierre de Pensum o título en Ciencias Jurídicas y Sociales. 5) Registro Tributario Unificado NIT, de conformidad con el curriculum Vitae de profesionales siguientes; **ERIKSON FACTOR GÓMEZ LÓPEZ**, Perito Contador con orientación en Computación, guatemalteco, casado, identificado con DPI CUI 2189 13559 0316 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en Casa número 23 zona 2, Santa Catarina Barahona, Sacatepéquez; **SHENY ELIZABETH SAL POP**, Soltera, Maestra de Educación Primaria Urbana, guatemalteca, identificada con DPI 1837 30887 0413 extendido por el Registro Nacional de las Personas, con residencia en Canton San**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002844**

Lorenzo San Andres Itzapa, Chimaltenango; **VERONICA AYMEE VASQUEZ DIAZ DE ARREAGA**, de 43 años de edad, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales Abogada y Notaria, casada, guatemalteca, con Documento Personal de Identificación CUI 2487 33346 0108, extendido por el Registro Nacional de las Personas, adjunta Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, de fecha 28 de marzo del 2022, de la Contraloría General de Cuentas: Analizados los expedientes por el Honorable Concejo Municipal manifiestan su desacuerdo con la terna presentada; Por lo que El Alcalde Municipal presenta todos los expedientes que se recibieron en la convocatoria. **CONSIDERANDO:** Que para el nombramiento de Secretario Municipal, se requiere ser guatemalteco de origen en el ejercicio de sus derechos civiles y políticos, de reconocida honorabilidad, honradez, responsabilidad, discreción y capacidad; **CONSIDERANDO:** Que, al analizar el expediente, constatando que Erikson Factor Gómez López, no cumple con los requisitos que fueron solicitados en la convocatoria laboral, ya que no tiene título y no estudia la carrera de Ciencias Jurídicas y sociales abogado y notario. **CONSIDERANDO:** Que, al analizar el expediente, constatando que Sheny Elizabeth Sal Pop, no cumple con los requisitos que fueron solicitados en la convocatoria laboral, ya que no cumple con Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos actualizada. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, así como la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; Por tanto al realizar la revisión y análisis de los currículum presentados, tomando en cuenta el perfil profesional, capacidad, honestidad y referencias de cada uno de los aspirantes, que por tratarse de un puesto que requiere conocimiento en la ley, procedimientos administrativos como respaldo al Alcalde y Concejo Municipal, sometido a consideración el Honorable Concejo Municipal con base a los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 81, 83, y 84, del Código Municipal Decreto número 12-2002 y sus Reformas, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Nombrar a VERONICA AYMEE VASQUEZ DIAZ DE ARREAGA, de cuarenta y tres años de edad, guatemalteca, casada, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales Abogada y Notaria, identificada con Documento Personal de Identificación CUI 2487 33346 0108 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, para desempeñar el cargo de SECRETARIA MUNICIPAL, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, a partir del dieciocho de abril del dos mil veintidós, de conformidad con las funciones establecidas en el artículo 84 del Código Municipal y Manual de Funciones y Descripción de Puestos.- II) Que se certifique a la oficina de Recursos Humanos el presente acuerdo Municipal y proceda a la suscripción del Contrato respectivo y acta de toma de posesión y entrega del cargo de Secretaria Municipal; III) Se Aprueba fijar el Sueldo de CUATRO MIL QUETZALES (Q.4,000.00) más una Bonificación incentivo de DOSCIENTOS CINCUENTA QUETZALES (Q.250.00) mensuales, jornada laboral de tiempo completo, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente.- IV) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos, que la secretaría compulse copia certificada a donde corresponde.- Certifíquese y Notifíquese. Razona su voto Síndico II Pedro Díaz Apxuac, no está de acuerdo con la persona antes indicada por no tener estabilidad laboral. -NOVENO: Informes de Alcaldía:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal informa respecto a la prueba de la bomba de agua potable que se realizará el nueve de abril, para verificar que el agua llega a los sectores de la zona 4, menciona que el día de ayer 7 de abril asistió a la inauguración de la carretera en la cual estuvo presente a el Presidente de la República de Guatemala, en la cual menciono que la ejecución de Consejo de Desarrollo es favorable para el año en curso. Informa que, respecto al Programa del Adulto mayor, 66 personas salieron beneficiadas con el Programa, 27 adultos mayores asistieron a la inauguración, y las mismas





# MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.


## LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL


SECRETARIA MUNICIPAL

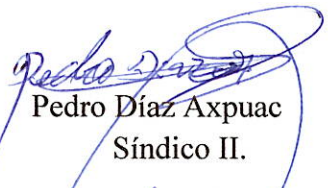


Nº 002845


fueron notificadas, el resto serán notificadas en una próxima actividad que realizara la Dirección de la Mujer y los mismo comenzarán a recibir el aporte económico a partir del mes de mayo del año en curso. Informa que comenzarán los Proyectos de inversión Municipal. **-DÉCIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

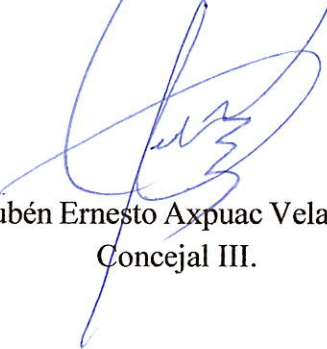
  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal


  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: Luisa Fernanda González Velásquez  
Secretaria Municipal, Interina